附件8：

**上海交通大学国防科研项目分包/外协项目审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目负责人** | | | 分包/外协项目 | | 名称 |  | | | | 经费（万元） |  | |
| 合作单位 |  | | | | 起止时间 |  | |
| 源项目 | | 名称 |  | | | | | | |
| 管理编号 |  | | | | 经费（万元） |  | |
| 密级 | □机密 □秘密 □内部 □公开 | | | | 起止时间 |  | |
| 项目负责人 | |  | 所属二级单位 | |  | | 联系方式 |  | |
| 随表审核  材料清单 | | □分包/外协项目合同 份；□源项目合同 份；□分包/外协单位营业执照/法人证书；  □定密审批表；□分包/外协单位保密资质；□分包/外协单位质量体系资质；  □其它 | | | | | | | |
| 项目负责人承诺：  1. 本项目组严格遵守国家、军队、项目来源单位和学校有关科研管理规定，签订本合同/协议。  2.本项目组经考察确定分包/外协单位及负责人具备承接相关任务的能力，并在分包/外协任务实施过程的全过程监督分包/外协方严格遵守相关科研、保密和质量等管理规定以确保项目顺利实施。  3.本分包/外协合同的内容与来源项目合同要求一致，分包/外协的主要依据是：  □源项目合同/协议约定 □研究工作开展需要 □其他  4.本项目组与分包/外协方无经济利益关系并确定其提供的相关资质证明材料真实有效。  5.本项目的主要风险是： ；  拟采取的防范措施是： ；  本人愿意承担我方全部风险责任。  项目负责人（签字）：  年 月 日 | | | | | | | | | |
| **所**  **属**  **二级**  **单**  **位** | | | 所属二级单位承诺：  1.本单位已对分包/外协单位的资质、项目合同技术方案的真实性和可行性进行了审核，同意该项目/协议涉及的任务内容、经费预算、成果形式、保密及质量管理要求，同意 同志作为法人委托代理人签署本合同/协议。本单位指定定密责任人确定分包/外协项目密级为：□机密 □秘密 □内部 □公开。  2.本单位严格按照国家、军队、项目来源单位和学校有关规定对其进行管理，确保分包/外协项目的顺利实施。同意项目负责人对风险的识别（若不同意，二级单位认为还存在的风险有： ，应采取的防范措施是： ），防范措施有效，将按照国家和学校要求对其进行管理，并给予必要的支持。  经办人（签字）： 年 月 日  负责人（签章）： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| **校**  **部**  **机**  **关** | **先进技术与装备研究院** | | 1.项目类型：□分包 □外协  2.合同条款形式审核和经费预算审核  3.用印方式：□校印 □校长印 □技术合同印（军） □技术协议印（军） | | | | | | | | |
| 审核意见：  审核人（签字）： 年 月 日 | | | | | | | | |
| **科研生产质量管理办公室** | | 1.分包/外协单位质量体系合格供方审核  2.合同质量管理条款审核  3.合同质量管理信息备案 | | | **法律事务室** | | 12.合同相关条款的合法性、合理性审核 | | | |
| 审核意见（如涉及）：  审核人（签章）：  年 月 日 | | | 审核意见（如涉及）：  审核人（签字）：  年 月 日 | | | |
| **负责人**  **情况说明** | | | 负责人（签字）： 年 月 日 | | | | | | | |
| **终审意见** | 终审意见：  负责人（签章）：  年 月 日 | | | | | | | | | |
| **校领导意见** | 审核意见（如横向项目外协经费超过100万（含）或累计超过源项目经费50%）：  校领导（签章）： 年 月 日 | | | | | | | | | |